

DOMANDA ON LINE

VADEMECUM PER L'ISCRIZIONE AL CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ACCESSO AI RUOLI DEL PERSONALE DOCENTE RELATIVI ALL'INSEGNAMENTO DELL'EDUCAZIONE MOTORIA NELLA SCUOLA PRIMARIA, DI CUI ALL'ART. 1, COMMI 329 E SEGUENTI, DELLA LEGGE 30 DICEMBRE 2021, N. 234

PREMESSA

Come previsto dall'articolo 3 del decreto del Presidente della Regione n. 534, in data 27 ottobre 2023, i candidati possono presentare istanza di partecipazione per il concorso, per titoli ed esami, per l'accesso ai ruoli del personale docente relativi all'insegnamento dell'educazione motoria nella scuola primaria, di cui all'art. 1, commi 329 e seguenti, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, qualora in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 del decreto del Presidente della Regione n. 534/2023.

Non possono presentare domanda di ammissione al concorso di cui al presente bando coloro che abbiano presentato domanda di partecipazione alla procedura indetta dal Ministero dell'Istruzione con decreto n. 1330/2023, o analoga procedura indetta dalla Provincia autonome di Trento e di Bolzano.

I candidati presentano l'istanza di partecipazione alla procedura concorsuale **esclusivamente** attraverso il sistema informativo ISON. Le istanze presentate con modalità diverse non sono prese in considerazione.

L'istanza di partecipazione alla procedura concorsuale tramite ISON deve essere presentata a partire dalle ore 9.00 del 31 ottobre 2023 fino alle ore 23.59 del 14 novembre 2023.

ACCESSO NELL'APPLICATIVO

Per procedere alla compilazione della domanda, occorre collegarsi al sito istituzionale della Sovrintendenza agli studi - www.scuole.vda.it - sezione "Docenti – Concorso ed. motoria primaria" e selezionare l'icona relativa alla domanda on line.

Per accedere alla pagina è necessaria l'Identità Digitale.

Accesso con Identità Digitale

Entra con SPID Accedi

A partire dal 1° Ottobre 2021 l'unica modalità di accesso utilizzabile da parte dei candidati è l'Identità Digitale. L'accesso tramite credenziali ISON resterà consentito solo per gli operatori degli uffici.

Accesso con credenziali ISON

Utente

Password

Conferma

PASSWORD DIMENTICATA?

© 2022 - ISON iscrizioni online

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA - INTRODUZIONE

Per la compilazione della domanda occorre:

- a) collegarsi al sito istituzionale della Sovrintendenza agli studi www.scuole.vda.it - sezione Concorsi docenti – Concorso ed. motoria primaria, selezionare l'icona riferita alla domanda on line, entrare nella sezione "utente" per completare e/o verificare i propri dati anagrafici;
- b) entrare nella sezione "selezioni" e scegliere la procedura concorsuale di interesse;
- c) compilare il modulo di iscrizione on-line in tutte le sue parti; il candidato può accedere più volte alla propria domanda e compilare/modificare/correggere/cancellare i dati inseriti, utilizzando i bottoni "compila" e "salva";
- d) occorre cliccare, nel menù a sinistra, su "conferma e invio" una volta terminata la compilazione, al fine di inviare definitivamente la domanda di partecipazione alla procedura concorsuale. Il candidato riceve un'email di conferma di avvenuta iscrizione.

Nel caso di inserimenti errati, il candidato può richiedere l'annullamento della domanda presentata, utilizzando le richieste di assistenza. Se l'ufficio accoglie tale richiesta, il candidato troverà l'icona per procedere all'annullamento sotto alla scritta "Annulla".

COMPILAZIONE DELLA DOMANDA – LE SEZIONI DELL'APPLICATIVO

L'applicativo ISON presenta le seguenti sezioni che devono essere **tutte obbligatoriamente** compilate per poter procedere alla "Conferma e invio" della domanda:

- SEZIONE "ANAGRAFICA";
- SEZIONE "REQUISITI GENERICI";
- SEZIONE "REQUISITI SPECIFICI";
- SEZIONE "RISERVE";
- SEZIONE "PREFERENZE";
- SEZIONE "POSTI A BANDO";
- SEZIONE "TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO";
- SEZIONE "SERVIZI DI INSEGNAMENTO";
- SEZIONE "ALTRI SERVIZI";
- SEZIONE "ARTICOLI E PUBBLICAZIONI";
- SEZIONE "ALTRO".

Si ricorda che quanto dichiarato nella domanda è sotto la responsabilità del candidato, ai sensi dell'articolo 46 del D.P.R. n. 445/2000. In caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero, di formazione o uso di atti falsi, trovano applicazione le misure previste dall'articolo 75 (decadenza dai benefici eventualmente conseguiti) e dall'articolo 76 (norme penali) del D.P.R. n. 445/2000.

Di seguito vengono illustrate le singole sezioni.

SEZIONE "ANAGRAFICA"

ISON
ISCRIZIONI ONLINE

PROCEDURA STRAORDINARIA PER TITOLI ED ESAMI 2020

Domanda: [REDACTED]

ATTENZIONE: Negli ultimi tempi si riscontrano problemi nell'invio delle mail agli indirizzi FastWeb (...@fastwebnet.it), si consiglia di utilizzare mail diverse da FastWeb.

Selezioni > Dati selezione > Domanda di test

Selezioni Utente Sicurezza Assistenza Domande frequenti Logout 13:27 21/05/20

ANAGRAFICA 1

- REQUISITI GENERICI
- REQUISITI SPECIFICI
- RISERVE
- PREFERENZE
- POSTI A BANDO
- TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO
- SERVIZI DI INSEGNAMENTO
- ALTRI SERVIZI
- ARTICOLI E PUBBLICAZIONI
- ALTRO
- CONFERMA ED INVIO

Funzioni

- VEDI PDF DOMANDA
- ELIMINA DOMANDA
- RICHIEDI ASSISTENZA
- MANUALE ISTRUZIONI

Dati selezione Domanda di test Candidati

Compila

Cognome* [REDACTED] Nome* [REDACTED]

Codice fiscale* [REDACTED] Sesso Maschio Femmina

Data di nascita* [REDACTED] Numero figli a carico [REDACTED]

Se cittadinanza italiana indicare il comune di nascita altrimenti lo stato di nascita

Luogo di nascita* [REDACTED] Provincia di nascita* [REDACTED] Se paese estero indicare EE

Documento d'identità

Tipo documento* [REDACTED]

Numero* [REDACTED] Emesso da* [REDACTED]

Data rilascio* [REDACTED] Data scadenza* [REDACTED]

Residenza

Indirizzo* [REDACTED] N° [REDACTED]

CAP* [REDACTED] Luogo* [REDACTED]

Provincia* [REDACTED]

Recapito diverso da residenza

Informazioni di contatto

Telefono* [REDACTED] Cellulare* [REDACTED]

E-mail* [REDACTED] PEC [REDACTED]

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Compila

GECO ISON - Gestione bandi di concorso

N.B.: è necessario indicare un ulteriore indirizzo solo se diverso dalla residenza.

SEZIONE “REQUISITI GENERICI”


The screenshot displays the 'REQUISITI GENERICI' (General Requirements) section of an online application portal. The page header includes the ISON logo and the text 'CONCORSO EDUCAZIONE MOTORIA ALLA SCUOLA PRIMARIA'. The user is logged in as 'Domanda: [redacted]' with a timer showing '18' minutes. The navigation menu includes 'Selezioni', 'Tabelle', 'Utente', 'Sicurezza', 'Assistenza', 'Domande frequenti', 'Logout', and the date '17:00 09/10/23'. The main content area is divided into three tabs: 'Dati selezione', 'Domanda di test', and 'Candidati'. The 'Dati selezione' tab is active, showing a 'Compila' button and several form fields:



- Contributo di ammissione (pari a 50,00 euro)***: A dropdown menu with a '-' selection.
- Documento**: A field with an 'Aggiungi documento' button and a note: 'Dimensione massima consentita 2 MB (.pdf .jpg .gif)'. Below it, a note says 'Allegare un unico documento con copia ricevuta versamento'.
- Cittadinanza***: A dropdown menu.
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali***: A dropdown menu.
- Condanne penali/carichi pendenti riportati***: A dropdown menu.
- Specificare condanne/carichi pendenti in Italia e all'estero**: A text input field.
- Di non avere riportato condanne penali o provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono, secondo la normativa vigente, la costituzione di un rapporto di impiego con una pubblica amministrazione.**: A note below the previous field.
- Licenziamento per motivi disciplinari***: A dropdown menu.
- Motivi**: A text input field.
- Di non essere stato destituito, dispensato ovvero licenziato per motivi disciplinari dall'impiego presso una pubblica amministrazione**: A note below the previous field.
- Essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle funzioni proprie del docente***: A dropdown menu.
- I campi contrassegnati con * sono obbligatori**: A note at the bottom of the form.

A sidebar on the left contains a list of menu items: 'ANAGRAFICA', 'REQUISITI GENERICI' (highlighted in green), 'REQUISITI SPECIFICI', 'RISERVE', 'PREFERENZE', 'POSTI A BANDO', 'TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO', 'SERVIZI DI INSEGNAMENTO', 'ALTRI SERVIZI', 'ARTICOLI E PUBBLICAZIONI', 'ALTRO', and 'CONFERMA ED INVIO'. Below this list are links for 'VEDI PDF DOMANDA', 'ELIMINA DOMANDA', 'RICHIEDI ASSISTENZA', and 'MANUALE ISTRUZIONI'. At the bottom of the page, there is a copyright notice: '© 2023 - ISON Iscrizioni online'.

N.B.: per salvare i dati inseriti è necessario allegare il file contenente la **ricevuta di pagamento**. Il file contenente la ricevuta di pagamento deve essere in formato pdf, jpg, gif di dimensioni massima 2 MB. Si ricorda che è possibile compilare le sezioni in modo **non** consequenziale. Ad esempio, questa sezione potrebbe essere compilata per ultima. Per comodità, si riportano di seguito gli estremi per il versamento del contributo di segreteria, non rimborsabile, dell'importo di euro 50,00 (cinquanta/00) che ogni candidato è tenuto a corrispondere all'Amministrazione. Il versamento deve avvenire con sistemi di pagamento elettronici, accedendo alla Piattaforma regionale dei pagamenti dal sito web/mobile della Regione autonoma Valle d'Aosta <http://www.regione.vda.it> e selezionando nella parte destra della schermata l'icona "Pagamenti" della Piattaforma regionale dei pagamenti oppure direttamente dal link <https://it.riscossione.regione.vda.it> selezionando la funzione Pagamenti online, scegliere nella sezione "Tipologia Enti" la voce "Regione autonoma Valle d'Aosta" e, quindi, scegliere in "Servizi" la voce "Personale Scolastico - contributi ammissione procedure reclutamento", e cliccare su "paga". Le istruzioni per effettuare il pagamento sono reperibili nell'informativa consultabile sul sito www.scuole.vda.it - sezione Concorsi docenti - Concorso ed. motoria primaria, alla voce "**Informativa pagamento elettronico spontaneo**"; il candidato dovrà indicare la causale di pagamento "Concorso educazione motoria alla scuola primaria". La ricevuta di pagamento viene recapitata all'interessato tramite posta elettronica all'esito della procedura di pagamento elettronico.

SEZIONE "REQUISITI SPECIFICI"



CONCORSO EDUCAZIONE MOTORIA ALLA SCUOLA PRIMARIA
Domanda: ██████████

Selezioni > Dati selezione > Domanda di test
18
Logout 14:30 25/10/23

Selezioni

Tabelle

Utente

Sicurezza

Assistenza

Domande frequenti

ANAGRAFICA

REQUISITI GENERICI

REQUISITI SPECIFICI

RISERVE

PREFERENZE

POSTI A BANDO

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO

SERVIZI DI INSEGNAMENTO

ALTRI SERVIZI

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

ALTRO

CONFERMA ED INVIO

Funzioni

VEDI PDF DOMANDA

ELIMINA DOMANDA

RICHIEDI ASSISTENZA

MANUALE ISTRUZIONI

Dati selezione
Domanda di test
Candidati

Titolo di studio - Possesso*

(eventuale) Indicare il titolo equiparato

Si ricorda che ai fini dell'attribuzione del punteggio per la valutazione dei titoli occorre reinserire tale titolo completo di votazione conseguita nella sezione "Titoli accademici e di studio"

Denominazione titolo di accesso*

Per le lauree specialistiche, magistrali o a ciclo unico indicare il numero della classe di laurea (es. LS45 o LM40). Per le lauree vecchio ordinamento indicare la denominazione della laurea (es. laurea in matematica).

Istituzione - Denominazione*

Indicare l'Istituzione presso cui è stato conseguito il titolo di studio (è necessario indicare la denominazione del Dipartimento di Facoltà)

Istituzione - Sede*

Indicare la sede dell'Istituzione presso la quale ha conseguito il titolo di studio (è necessario indicare la sede del Dipartimento di Ateneo)

Data di conseguimento*

Indicare la data di conseguimento del titolo

Anno/anno accademico di conseguimento*

Indicare l'anno/l'anno accademico di conseguimento del titolo di studio dichiarato

Votazione conseguita*

Titoli di studio estero - Riconoscimento*

Indicare gli estremi richiesti dalla scelta effettuata

Da indicare solo per i titoli conseguiti all'estero

Crediti formativi (se necessari)*

Indicare il numero di CFU/CFA e gli ambiti disciplinari

Lingua straniera*

Selezione obbligatoria della lingua inglese per i candidati

Accertamento linguistico*

Dati richiesti

Se in possesso di un esonero specificare quanto richiesto nella risposta selezionata ovvero, nel caso di mancato esonero e di partecipazioni a più procedure concorsuali, indicare con quale procedura si intende svolgere l'esame

Lingua in cui si intende svolgere la prova orale*

In ossequio al principio statutario della parità linguistica tra italiano e francese in Valle d'Aosta, uno degli argomenti della prova orale dovrà essere trattato nella lingua diversa da quella utilizzata dal candidato per sostenere l'esame

Strumenti di ausilio/compensativi e/o tempi aggiuntivi durante la prova o altro*

Ausili richiesti

Documento Dimensione massima consentita 2 MB

Richiesta di strumenti di ausilio/compensativi e/o tempi aggiuntivi durante la prova o altro

Presentazione domande analoghe*

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

© 2023 - ISON Iscrizioni online

E' necessario indicare il titolo di studio di accesso all'insegnamento e gli eventuali CFU/CFA se necessari di cui all'articolo 2, commi 1 e 2 del decreto del Presidente della Regione n. 534/2023, conseguiti entro il termine di presentazione della domanda della corrispondente procedura indetta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con decreto n. 1330/2023, con l'esatta indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato, dell'anno, ovvero accademico in cui è stato conseguito, e del voto riportato. Qualora il titolo di accesso sia stato conseguito all'estero e riconosciuto, devono essere, altresì, indicati obbligatoriamente gli estremi del provvedimento del Ministero dell'Istruzione e del Merito di riconoscimento del titolo medesimo; qualora il titolo di accesso sia stato conseguito all'estero ma in attesa di riconoscimento dal Ministero, occorre dichiarare di aver presentato la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione entro la data termine per la presentazione della domanda della corrispondente procedura indetta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con decreto n. 1330/2023 per poter essere ammessi con riserva.

N.B.: Per quanto concerne i **titoli esteri** per cui si è ottenuto o è stato richiesto il riconoscimento, è necessario selezionare il titolo italiano di riferimento e inserire nei successivi campi i dati del titolo estero, comprensivo di votazione, anche se non numerica.

Si ricorda che **la lingua straniera**, oggetto di valutazione nell'ambito della prova scritta del bando, è esclusivamente la lingua inglese.

Per l'**accertamento di piena conoscenza della lingua francese** si ricorda che:

- i candidati NON esonerati che devono sostenere l'accertamento linguistico e partecipano alla procedura di cui al presente bando sosterranno le prove con la commissione scelta all'atto della presentazione della domanda;
- i candidati ESONERATI che non devono sostenere la prova preliminare devono indicare la motivazione dell'esonero di cui all'articolo 6 e delle specifiche contenute nell'allegato B del bando, che di seguito si riportano. Sono esonerati dall'accertamento di piena conoscenza della lingua francese i candidati che:

PUNTO 1) hanno superato l'accertamento della piena conoscenza della lingua francese di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), o comma 4 bis, della legge regionale 8.3.1993, n. 12, e successive modificazioni, in una sessione ordinaria o suppletiva svolta nell'ultimo quinquennio (nella domanda è necessario indicare l'anno della sessione);

PUNTO 2) hanno superato l'accertamento della piena conoscenza della lingua francese di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), o comma 4 bis, della legge regionale 8.3.1993, n. 12, e successive modificazioni, in una sessione ordinaria o suppletiva il cui quinquennio di validità è scaduto, conservando la validità del relativo attestato avendo prestato servizio nel primo quinquennio o nel primo quinquennio e nei quinquenni successivi per almeno 180 giorni in scuole della Regione (nella domanda è necessario indicare l'anno della sessione);

PUNTO 3) hanno superato l'accertamento della piena conoscenza della lingua francese di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), o comma 4 bis, della legge regionale 8.3.1993, n. 12, e successive modificazioni, in una sessione ordinaria o suppletiva il cui quinquennio di validità è scaduto, conservando la validità del relativo attestato avendo partecipato alle specifiche attività di aggiornamento in lingua francese di cui all'art. 9, comma 2, della legge regionale n. 12/1993 (nella domanda è necessario indicare l'anno della sessione e l'anno/anni del/i corso/i di convalida);

PUNTO 4) hanno superato l'accertamento della piena conoscenza della lingua francese di cui all'art. 1, comma 2, lettera b), o comma 4 bis, della legge regionale 8.3.1993, n. 12, e successive modificazioni, in una sessione ordinaria o suppletiva il cui quinquennio di validità è scaduto, conservando la validità del relativo attestato avendo ottenuto dall'Amministrazione scolastica regionale lo specifico riconoscimento della partecipazione ai corsi di aggiornamento in lingua francese (nella domanda è necessario indicare l'anno della sessione e l'anno/anni del/i corso/i di aggiornamento);

- PUNTO 5) sono in possesso della certificazione di cui all'art. 10 della legge regionale 17.12.2018, n. 11, acquisita con un diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito nella Regione Valle d'Aosta, valida limitatamente alle qualifiche docenti per l'accesso alle quali è richiesto un diploma di istruzione secondaria di II grado (nella domanda è necessario indicare la denominazione del diploma, l'istituzione scolastica che lo ha rilasciato e l'anno di conseguimento);
- PUNTO 6) sono in possesso della certificazione di cui all'art. 10 della legge regionale 17.12.2018, n. 11, acquisita con un diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito nella Regione Valle d'Aosta accompagnata dal compimento di un percorso interno alla formazione universitaria previsto dall'articolo 4 della legge regionale 8.9.1999, n. 25 (nella domanda è necessario indicare la denominazione del diploma, l'istituzione scolastica che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento e i riferimenti del percorso universitario);
- PUNTO 7) sono in possesso della certificazione di cui all'art. 10 della legge regionale 17.12.2018, n. 11, acquisita con un diploma di istruzione secondaria di secondo grado conseguito nella Regione Valle d'Aosta accompagnata dal compimento di un corso di formazione organizzato dall'Amministrazione scolastica regionale, ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 8.9.1999, n. 25 (nella domanda è necessario indicare la denominazione del diploma, l'istituzione scolastica che lo ha rilasciato, l'anno di conseguimento e l'anno del corso di formazione);
- PUNTO 8) sono in possesso dell'abilitazione all'insegnamento della lingua francese nelle scuole secondarie conseguita attraverso un concorso ordinario per titoli ed esami indetto nella Regione Valle d'Aosta (nella domanda è necessario indicare l'anno di indizione del concorso);
- PUNTO 9) sono in possesso dell'abilitazione all'insegnamento della lingua francese nelle scuole secondarie conseguita attraverso una sessione riservata o un corso speciale di abilitazione indetto nella Regione Valle d'Aosta (nella domanda è necessario indicare l'anno di indizione della sessione riservata o del corso speciale);
- PUNTO 10) sono in possesso dell'abilitazione all'insegnamento della lingua francese nelle scuole secondarie conseguita nella Regione Valle d'Aosta attraverso la Scuola di specializzazione per l'insegnamento secondario (S.S.I.S.) presso l'Università della Valle d'Aosta (nella domanda è necessario indicare la data di conseguimento dell'abilitazione);
- PUNTO 11) sono in possesso dell'abilitazione all'insegnamento della lingua francese nelle scuole secondarie conseguita nella Regione Valle d'Aosta attraverso il Percorso abilitante speciale (P.A.S.) presso l'Università della Valle d'Aosta (nella domanda è necessario indicare la data di conseguimento dell'abilitazione);
- PUNTO 12) sono in possesso dell'abilitazione all'insegnamento della lingua francese nelle scuole secondarie conseguita nella Regione Valle d'Aosta attraverso i Tirocini formativo attivo (T.F.A.) presso l'Università della Valle d'Aosta (nella domanda è necessario indicare la data di conseguimento dell'abilitazione);
- PUNTO 13) appartengono ai ruoli regionali in qualità di docente con contratto a tempo indeterminato.

Come stabilito dal decreto n. 534/2023, in ossequio al principio statutario della parità linguistica tra italiano e francese in Valle d'Aosta, uno degli argomenti della prova orale dovrà essere trattato nella lingua diversa da quella utilizzata dal candidato per sostenere l'esame. Dell'abilità linguistica sarà tenuto conto in sede di valutazione; la commissione integrerà opportunamente i quadri di riferimento nazionali riferiti alla prova orale. Le predette integrazioni saranno rese note all'atto della pubblicazione dei criteri di cui al comma 2 sul sito della Sovrintendenza agli studi, www.scuole.vda.it - sezione Concorsi docenti – Concorso ed. motoria primaria.

Nel caso in cui il candidato sia diversamente abile e abbia l'esigenza, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104:

- di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova, dovrà documentare la propria disabilità con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Azienda sanitaria locale di riferimento o da struttura pubblica equivalente. Tale documentazione può essere inviata con una delle seguenti modalità:
 - allegandola alla domanda online, in formato elettronico;
 - oppure, solo se non allegata alla domanda online, tramite:
 - consegna a mano agli uffici del Dipartimento Sovraintendenza agli studi – Segreteria, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:00, previo appuntamento da concordare inviando una email all'indirizzo di posta elettronica: concorso.motoria@regione.vda.it;
 - spedizione a mezzo raccomandata A/R all'Assessorato Beni e attività culturali, Sistema educativo e Politiche per le relazioni intergenerazionali - Dipartimento Sovraintendenza agli studi - Piazza Deffeyes, 1 – 11100 Aosta;
 - invio con Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo istruzione@pec.regione.vda.it.

La consegna della documentazione deve avvenire almeno 10 giorni prima dell'inizio della prova, unitamente alla specifica autorizzazione alla Sovraintendenza agli studi al trattamento dei dati sensibili. La data di acquisizione della documentazione è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio protocollo. Tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che la disabilità determina in funzione delle prove della procedura. La concessione ed assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi ai candidati che ne abbiano fatto richiesta sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro di tale documentazione, nei tempi richiesti, non consentirà all'Amministrazione di predisporre una tempestiva organizzazione e l'erogazione dell'assistenza richiesta. Eventuali gravi limitazioni fisiche, intervenute successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere adeguatamente documentate, con certificazione medica, rilasciata da struttura pubblica, e comunicate, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata alla Sovraintendenza agli studi - Segreteria oppure a mezzo posta elettronica certificata (PEC).

Nel caso in cui il candidato necessiti di essere assistito/a durante la prova, è necessario indicarlo nella domanda, unitamente all'ausilio necessario e alla necessità di eventuali tempi aggiuntivi. Tali richieste devono risultare da apposita certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria da allegare alla domanda online, in formato elettronico, o da inviare almeno 10 giorni prima dell'inizio della prova alla Sovraintendenza agli studi - Segreteria, con le modalità indicate al punto precedente. La data di acquisizione della documentazione è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio protocollo.

Le modalità di svolgimento della prova possono essere concordate telefonicamente. Dell'accordo raggiunto la Sovraintendenza agli studi - Segreteria redige un sintetico verbale che invia all'interessato. Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati affetti da patologie limitatrici dell'autonomia, che ne facciano richiesta, sono assistiti nell'espletamento della prova da personale individuato dalla Sovraintendenza agli studi – Segreteria.

Inoltre, in attuazione delle disposizioni di cui al Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, in data 9 novembre 2021, (*Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento*), i **soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA)** possono chiedere di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. La possibilità di sostituire le

prove scritte con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare della prova scritta. L'adozione delle misure compensative sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla base della documentazione attestante le condizioni con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Azienda sanitaria locale di riferimento o da struttura pubblica equivalente che può essere inviata con una delle seguenti modalità:

- allegandola alla domanda online, in formato elettronico;
- oppure, solo se non allegata alla domanda online, tramite:
 - consegna a mano agli uffici del Dipartimento Sovraintendenza agli studi – Segreteria, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 14:00, previo appuntamento da concordare inviando una email all'indirizzo di posta elettronica: concorso.motoria@regione.vda.it;
 - spedizione a mezzo raccomandata A/R all'Assessorato Beni e attività culturali, Sistema educativo e Politiche per le relazioni intergenerazionali - Dipartimento Sovraintendenza agli studi - Piazza Deffeyes, 1 - Aosta;
 - invio con Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo istruzione@pec.regione.vda.it.

La consegna della documentazione deve avvenire almeno 10 giorni prima dell'inizio della prova, unitamente alla specifica autorizzazione alla Sovraintendenza agli studi al trattamento dei dati sensibili. La data di acquisizione della documentazione è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto a cura dell'Ufficio protocollo. La dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che le diverse condizioni personali determinano in funzione della prova concorsuale e la conseguente necessità di misure dispensative, di strumenti compensativi e/o di tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza. L'adozione delle richiamate misure ai candidati che ne abbiano fatto richiesta sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro di tale documentazione, nei tempi richiesti, non consentirà all'Amministrazione di predisporre una tempestiva organizzazione e l'erogazione dell'assistenza richiesta.



SEZIONE "RISERVE"

The screenshot displays the ISON online registration interface. At the top, the logo 'ISON ISCRIZIONI ONLINE' is on the left, and the 'Région Autonome Vallée d'Aoste' and 'Regione Autonoma Valle d'Aosta' logos are on the right. The main header is red. Below the header, a navigation bar contains 'Selezioni > Dati selezione > Domanda di test' and a 'Domanda:' field with a redacted ID. A secondary navigation bar includes 'Selezioni', 'Tabelle', 'Utente', 'Sicurezza', 'Assistenza', 'Domande frequenti', 'Logout', and a timestamp '17:25 09/10/23'. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar lists various sections, with 'RISERVE' highlighted in green. The main panel shows the 'RISERVA' section with two checkboxes: 'Riserva D.lgs. 15 marzo 2010, n. 66 (Codice dell'ordinamento militare)' and 'Riserva posti a aventi diritto al collocamento obbligatorio al lavoro legge n. 68/99 (da spedire)'. Below these is a 'Non ho riserve' checkbox and a note: 'I campi contrassegnati con * sono obbligatori'. A 'Compila' button is visible at the bottom of the main panel. The footer contains the copyright notice '© 2023 - ISON Iscrizioni online'.

Deve essere dichiarato il possesso dei titoli previsti dall'articolo 5, comma 3, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

Nel caso di un eventuale diritto alle riserve previste dalla vigente normativa, il certificato o la dichiarazione andranno trasmessi, entro 10 giorni dal termine di presentazione della domanda, alla Sovrintendenza agli studi – Segreteria tramite posta ordinaria o PEC all'indirizzo istruzione@pec.regione.vda.it. Coloro che hanno diritto alla riserva di posti in applicazione della legge n. 68/1999 dovranno produrre il certificato di disoccupazione rilasciato dai centri per l'impiego, ovvero, qualora occupati alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda alla procedura nazionale, ovvero il 6 settembre 2023, indicheranno la data e la procedura in cui hanno presentato in precedenza la certificazione richiesta.

SEZIONE "PREFERENZE"

	
CONCORSO EDUCAZIONE MOTORIA ALLA SCUOLA PRIMARIA	
Domanda: XXXXXXXXXX	
Selezioni > Dati selezione > Domanda di test 18	
Selezioni Tabelle Utente Sicurezza Assistenza Domande frequenti Logout 14:32 25/10/23 	
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> ANAGRAFICA <input type="checkbox"/> REQUISITI GENERICI <input type="checkbox"/> REQUISITI SPECIFICI <input type="checkbox"/> RISERVE <input checked="" type="checkbox"/> PREFERENZE <input type="checkbox"/> POSTI A BANDO <input type="checkbox"/> TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO <input type="checkbox"/> SERVIZI DI INSEGNAMENTO <input type="checkbox"/> ALTRI SERVIZI <input type="checkbox"/> ARTICOLI E PUBBLICAZIONI <input type="checkbox"/> ALTRO <input type="checkbox"/> CONFERMA ED INVIO 	<div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Dati selezione </div> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Domanda di test </div> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Candidati </div> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <input type="button" value="Compila"/> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p style="text-align: center; background-color: #333; color: white; margin: 0;">Titolo di preferenza</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio <input type="checkbox"/> b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato <input type="checkbox"/> c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti inseguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività <input type="checkbox"/> d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato <input type="checkbox"/> e) maggior numero di figli a carico <input type="checkbox"/> f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b) <input type="checkbox"/> g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma <input type="checkbox"/> h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato <input type="checkbox"/> i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 <input type="checkbox"/> l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114 <input type="checkbox"/> m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98 <input type="checkbox"/> n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26 <input type="checkbox"/> o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 <p style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <input type="checkbox"/> Non ho preferenze </p> <p style="text-align: center; font-size: small; margin-top: 5px;">I campi contrassegnati con * sono obbligatori</p> </div> <div style="text-align: center; border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <input type="button" value="Compila"/> </div>
Funzioni <ul style="list-style-type: none"> VEDI PDF DOMANDA ELIMINA DOMANDA RICHIEDI ASSISTENZA MANUALE ISTRUZIONI 	
© 2023 - ISON Iscrizioni online	

Deve essere dichiarato il possesso di titoli previsti dall'articolo 5, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, che, a parità di merito o a parità di merito e titoli, danno luogo a preferenza. I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda della corrispondente procedura indetta con decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 1033/2023.

SEZIONE "POSTI A BANDO"

The screenshot shows the ISON online registration interface. At the top, there is a red banner with the logos for 'Région Autonome Vallée d'Aoste' and 'Regione Autonoma Valle d'Aosta'. Below the banner, the page title is 'CONCORSO EDUCAZIONE MOTORIA ALLA SCUOLA PRIMARIA' and the question number is 'Domanda: C'. The navigation menu includes 'Selezioni', 'Tabelle', 'Utente', 'Sicurezza', 'Assistenza', and 'Domande frequenti'. The current page is 'Domanda di test' with a '18' indicator. The left sidebar contains a list of menu items: ANAGRAFICA, REQUISITI GENERICI, REQUISITI SPECIFICI, RISERVE, PREFERENZE, **POSTI A BANDO** (highlighted), TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO, SERVIZI DI INSEGNAMENTO, ALTRI SERVIZI, ARTICOLI E PUBBLICAZIONI, ALTRO, and CONFERMA ED INVIO. Below these are 'Funzioni' such as 'VEDI PDF DOMANDA', 'ELIMINA DOMANDA', 'RICHIEDI ASSISTENZA', and 'MANUALE ISTRUZIONI'. The main content area is titled 'Posti a bando' and contains a checkbox for 'Posti comuni alla Scuola primaria' and a checkbox for 'Ho completato la selezione dei posti a bando'. A note below the second checkbox states 'I campi contrassegnati con * sono obbligatori'. There are 'Compila' buttons at the top and bottom of the form area. The footer shows '© 2023 - ISON Iscrizioni online'.

E' sufficiente spuntare l'unica opzione proposta.

SEZIONE “TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO”

The screenshot shows the ISON (ISCRIZIONI ONLINE) portal for the Valle d'Aosta region. The page is titled "CONCORSO ORDINARIO, PER TITOLI ED ESAMI, SECONDARIA" and displays a "Domanda:" field. A warning message states: "ATTENZIONE: Negli ultimi tempi si riscontrano problemi nell'invio delle mail agli indirizzi FastWeb (...@fastwebnet.it), si consiglia di utilizzare mail diverse da FastWeb." The navigation menu includes "Selezioni", "Dati selezione", and "Domanda di test". The left sidebar lists various sections, with "TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO" highlighted in green. The main content area shows the "Dati selezione" tab, with a "Spiegazione" section stating: "Titolo di studio o accademico (diploma o laurea) immediatamente superiore a quello richiesto per l'ammissione. Per i titoli di studio conseguiti all'estero fare riferimento al relativo articolo del bando." Below this, there is a "Dati inseriti" field with an "Inserisci nuovo" button. A prominent red message reads: "Nulla da dichiarare in TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO" with a checkbox and a note: "I campi contrassegnati con * sono obbligatori". At the bottom of the form are "Annulla" and "Salva" buttons. The footer indicates "© 2020 - ISON iscrizioni online".

Devono essere dichiarati i **titoli di accesso** di cui di cui all'Allegato B al decreto ministeriale 30 marzo 2022, n. 80, già indicati nella sezione “REQUISITI SPECIFICI”.

SEZIONE “SERVIZI DI INSEGNAMENTO”

ISON ISCRIZIONI ONLINE

Regione Autonoma Vallée d'Aoste Regione Autonoma Valle d'Aosta

CONCORSO ORDINARIO, PER TITOLI ED ESAMI, SECONDARIA Domanda: [REDACTED]

ATTENZIONE: Negli ultimi tempi si riscontrano problemi nell'invio delle mail agli indirizzi FastWeb (...@fastwebnet.it), si consiglia di utilizzare mail diverse da FastWeb.

Selezioni > Dati selezione > Domanda di test

Selezioni Utente Sicurezza Assistenza Domande frequenti Logout 19:50 10/06/20

SERVIZI DI INSEGNAMENTO

Dati selezione Domanda di test Candidati

Spiegazione
 Servizio di insegnamento prestato nelle scuole statali/regionali o paritarie di ogni ordine e grado, nelle istituzioni convittuali statali/regionali e nei percorsi di formazione professionale di cui al capo III del decreto legislativo 17 ottobre 2005, n.226 e servizio prestato nei percorsi di istruzione dei Paesi UE, ove riconducibile alla specificità del posto o della classe di concorso.

Il servizio a tempo determinato ha validità al fine della procedura se prestato per un periodo continuato non inferiore a 180 giorni per ciascun anno scolastico.

Dati inseriti
 Inserimento servizio di insegnamento

Categoria* -- Qualifica* --

Tipo di rapporto --

Scuola*

Indirizzo scuola*

Dal* Al* A.S.* --

CdC/Posto* --

Note

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Elimina Annulla Salva

© 2020 - ISON Iscrizioni online

N.B.: deve essere generato un campo per ogni servizio di insegnamento **di cui si chiede la valutazione**, come indicato nell'Allegato B al decreto ministeriale 30 marzo 2022, n. 80 – Titoli di servizio.

Descrizione dei campi da compilare e modalità.

Alla voce “CATEGORIA” è necessario selezionare la voce “docente”.

Alla voce “QUALIFICA” è necessario scegliere tra le due opzioni proposte “tempo determinato” o “tempo indeterminato”.

Alla voce “TIPO DI RAPPORTO” è necessario scegliere tra le due opzioni proposte “tempo pieno” o “tempo parziale”.

Alla voce “SCUOLA” è necessario indicare la denominazione dell’Istituzione scolastica presso la quale è stato reso il servizio.

Alla voce “INDIRIZZO SCUOLA” è necessario indicare l’indirizzo dell’Istituzione scolastica indicata alla voce “SCUOLA”.

Alle voci “DAL” – “AL” è necessario indicare la data di inizio del servizio e la data di fine del servizio.

Alla voce “A.S.” è necessario opzionare l’anno scolastico di riferimento del periodo indicato alle voci “DAL” – “AL”.

Alla voce “CDC/POSTO” è necessario selezionare dal menu proposto la classe di concorso/tipologia di posto nella quale è stato reso il servizio.



Alla voce “NOTE” è possibile inserire ulteriori informazioni.

N.B.: Il servizio a tempo determinato è valutato ai sensi dell’articolo 11, comma 14, della legge 3 maggio 1999, n. 124.

ATTENZIONE

I campi sopra elencati sono tutti obbligatori, fatta eccezione per la voce “NOTE”.

I campi devono essere compilati per ciascun periodo di insegnamento.

Nel caso in cui in un anno scolastico siano stati resi più periodi di servizio nella stessa istituzione scolastica o in istituzioni scolastiche diverse ovvero lo stesso servizio sia stato reso in più anni scolastici, è possibile avvalersi di una compilazione facilitata della Sezione. Dopo l’inserimento del primo servizio, cliccando sull’icona  appare il bottone . Il candidato ha così la possibilità di copiare la dichiarazione selezionata andando a modificare solo alcune parti.

SEZIONE "ALTRI SERVIZI"

The screenshot displays the ISON (ISCRIZIONI ONLINE) portal for the Valle d'Aosta region. The page is titled "CONCORSO ORDINARIO, PER TITOLI ED ESAMI, SECONDARIA" and shows the user's profile as "Domanda: [redacted]". A warning message states: "ATTENZIONE: Negli ultimi tempi si riscontrano problemi nell'invio delle mail agli indirizzi FastWeb (...@fastwebnet.it), si consiglia di utilizzare mail diverse da FastWeb." The navigation menu includes "Selezioni", "Utente", "Sicurezza", "Assistenza", "Domande frequenti", and "Logout". The current page is "Domanda di test". The left sidebar lists various menu items, with "ALTRI SERVIZI" highlighted in green. The main content area is divided into three tabs: "Dati selezione", "Domanda di test", and "Candidati". The "Dati selezione" tab is active, showing a "Spiegazione" section and a form for "Inserimento altro servizio prestato presso ente pubblico come dipendente". The form includes fields for "Dall'anno*", "All'anno*", "Data di inizio*", "Data di fine*", "Categoria*", "Qualifica*", "Ente*", "Indirizzo o Pec Ente*", "Tipo di rapporto", and "Tempo". A "Note" field is also present. At the bottom of the form, there is a button "Inserisci nuova aspettativa senza assegni" and a note "(i campi contrassegnati con * sono obbligatori)". The footer of the page reads "© 2020 - ISON Iscrizioni online".

N.B.: deve essere generato un campo per ogni servizio nella pubblica amministrazione (valido ai fini delle preferenze qualora un candidato abbia, ad esempio, dichiarato di aver prestato lodevole servizio presso una pubblica amministrazione) e devono essere compilate tutte le voci.

SEZIONE "ARTICOLI E PUBBLICAZIONI"

ISON ISCRIZIONI ONLINE

Région Autonome Vallée d'Aoste Regione Autonoma Valle d'Aosta

CONCORSO ORDINARIO, PER TITOLI ED ESAMI, SECONDARIA Domanda: [REDACTED]

ATTENZIONE: Negli ultimi tempi si riscontrano problemi nell'invio delle mail agli indirizzi FastWeb (...@fastwebnet.it), si consiglia di utilizzare mail diverse da FastWeb.

Selezioni > Dati selezione > Domanda di test

Selezioni Utente Sicurezza Assistenza Domande frequenti Logout 19:53 10/06/20

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

Dati selezione Domanda di test Candidati

Spiegazione ▲
Pubblicazioni a stampa su quotidiani o periodici, regolarmente registrati, o pubblicazioni o saggi di gruppo, dai quali sia riconoscibile il lavoro svolto dal candidato, purché attinenti al profilo per cui è avviata la procedura selettiva.

Per ogni pubblicazione va inserito il titolo, il nome della rivista e/o volume e l'anno di pubblicazione.

In caso di idoneità alla procedura selettiva, oltre a questo inserimento web, ai fini della valutazione è necessario produrre all'Ufficio Concorsi l'originale della pubblicazione o una copia conforme all'originale. In caso di copia è necessario utilizzare la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata al bando.

Dati inseriti

Inserisci nuovo

Stato compilazione

**Nulla da dichiarare in
ARTICOLI E PUBBLICAZIONI**

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Annulla Salva

Funzioni
VEDI PDF DOMANDA
ELIMINA DOMANDA
RICHIEDI ASSISTENZA
MANUALE ISTRUZIONI

© 2020 - ISON Iscrizioni online

ATTENZIONE!

**IN QUESTA SEZIONE SPUNTARE ESCLUSIVAMENTE LA VOCE
"Non possego titoli di questo tipo ARTICOLI E PUBBLICAZIONI".**

SEZIONE "ALTRO"

ISON ISCRIZIONI ONLINE

Region Autonome Vallée d'Aoste Regione Autonoma Valle d'Aosta

CONCORSO ORDINARIO, PER TITOLI ED ESAMI, SECONDARIA Domanda: [REDACTED]

ATTENZIONE: Negli ultimi tempi si riscontrano problemi nell'invio delle mail agli indirizzi FastWeb (...@fastwebnet.it), si consiglia di utilizzare mail diverse da FastWeb.

Selezioni > Dati selezione > Domanda di test

Selezioni Utente Sicurezza Assistenza Domande frequenti Logout 19:54 10/06/20

ALTRO

Dati selezione Domanda di test Candidati

Spiegazione
Abilitazioni professionali, attestati di qualifiche professionali, patenti di guida, dottorati di ricerca, specializzazioni post laurea, master e qualsiasi altra attestazione concernente il profilo per cui è avviata la procedura selettiva.

Per ogni inserimento indicare il titolo, l'anno di conseguimento, l'ente certificante, l'indirizzo dell'ente e la descrizione.

Dati inseriti

Inserimento

Titolo* [dropdown] Anno di conseguimento* [date]

Descrizione*

Ente certificante*

Indirizzo *

I campi contrassegnati con * sono obbligatori.

Elimina Annulla Salva

Funzioni

VEDI PDF DOMANDA
ELIMINA DOMANDA
RICHIEDI ASSISTENZA
MANUALE ISTRUZIONI

© 2020 - ISON Iscrizioni online

Devono essere dichiarati tutti i titoli di cui a di cui all'Allegato B al decreto ministeriale 30 marzo 2022, n. 80 (*titoli accademici, scientifici e professionali*) ulteriori rispetto al titolo di accesso.

INOLTRO DELLA DOMANDA

ISON ISCRIZIONI ONLINE

Region Autonome Vallée d'Aoste Regione Autonoma Valle d'Aosta

CONCORSO ORDINARIO, PER TITOLI ED ESAMI, SECONDARIA

Domanda di test

ATTENZIONE: Negli ultimi tempi si riscontrano problemi nell'invio delle mail agli indirizzi FastWeb (...@fastwebnet.it), si consiglia di utilizzare mail diverse da FastWeb.

Selezioni > Dati selezione > Domanda di test

Selezioni Utente Sicurezza Assistenza Domande frequenti Logout 19:55 10/06/20

Dati selezione Domanda di test Candidati

ANAGRAFICA 1

REQUISITI GENERICI

REQUISITI SPECIFICI

RISERVE

PREFERENZE

POSTI A BANDO

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO

SERVIZI DI INSEGNAMENTO

ALTRI SERVIZI

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

ALTRO

CONFERMA ED INVIO

Funzioni

VEDI PDF DOMANDA

ELIMINA DOMANDA

RICHIEDI ASSISTENZA

PER INVIARE LA DOMANDA TUTTE LE SEZIONI DEVONO ESSERE COMPLETE

© 2020 - ISON Iscrizioni online

SUPPORTO TECNICO PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA ON LINE

Il candidato che necessita di assistenza tecnica deve richiederla cliccando sulla voce "RICHIEDI ASSISTENZA" nel menu "Funzioni" in basso a sinistra.

ISON ISCRIZIONI ONLINE

Region Autonome Vallée d'Aoste Regione Autonoma Valle d'Aosta

CONCORSO ORDINARIO, PER TITOLI ED ESAMI, SECONDARIA

Assistenza

ATTENZIONE: Negli ultimi tempi si riscontrano problemi nell'invio delle mail agli indirizzi FastWeb (...@fastwebnet.it), si consiglia di utilizzare mail diverse da FastWeb.

Assistenza > Richiesta assistenza

Selezioni Utente Sicurezza Assistenza Domande frequenti Logout 19:57 10/06/20

Funzioni

MANUALE ISTRUZIONI

ID: [redacted] Data richiesta: [redacted]

Cognome: [redacted] Nome: [redacted]

Mail: [redacted] Telefono: [redacted]

Argomento: Compilazione domanda Stato richiesta: [redacted]

Selezione: --

Inserire la richiesta / risposta e selezionare il tasto invia per inoltrarla

Invia

© 2020 - ISON Iscrizioni online

ULTERIORE SUPPORTO

Qualora il candidato necessiti di chiarimenti **esclusivamente** riferiti ai **titoli di esonero dall'accertamento preliminare della piena conoscenza della lingua francese** di cui all'articolo 6 del bando di concorso, è possibile contattare la Sovrintendenza agli studi – ufficio Affari generali ai nn. 0165/27.3215-3314.

Qualora il candidato necessiti di chiarimenti riferiti ai **titoli di accesso** alla procedura di cui all'articolo 2 del bando di concorso e/o di ulteriori informazioni sulla procedura, è possibile inviare un'email all'indirizzo concorso.motoria@regione.vda.it avendo cura di fornire nel testo i propri riferimenti *unitamente ad un recapito telefonico*.